



PROWEDO V.2.0

Manuale per l'utente

ACCESSO AL SISTEMA

Per utilizzare Prowedo occorre avere le credenziali di accesso o essere utente Federa

Accedere tramite il link sul sito web dell'ente

Ed entrare digitando username e password



Prowedo Ambito s.r.l.

Nome Utente:

Password:

Accesso tramite il servizio **FedERa**



Accedi con Smartphone



progetto realizzato da [Ambito s.r.l.](#)

Gli accessi con Federa e con Smartphone possono essere disabilitati a seconda della configurazione prevista dall'ente

Le mie segnalazioni

Una volta avuto accesso si entra nella pagina delle segnalazioni presentate dall'utente

Dal menù è possibile inserire una **nuova** segnalazione,


vedere le segnalazioni **presentate** in attesa di essere prese in carico

vedere le segnalazioni che sono attualmente in **lavorazione**

vedere l'elenco delle segnalazioni concluse e il loro esito.



PROWEDO 2.0 Ambito s.r.l.
 Utente: _Cit _Cit [Cod:993]
 Profilo: **UTILIZZATORE DEL SERVIZIO**

 Password
 Esci

Le mie segnalazioni: | [Nuova](#) | [Presentate](#) | [In lavorazione](#) | [Concluse](#)

- **Presentate**

Protocollo	Oggetto	Foto	Azioni
Prot. 186 del:01/10/2015 Stato: Presentata Monitoraggio: No	Ambiente Rumore STRADELLO SPADA n.2 Segnalazione: Cantieri; polvere e rumore	Aggiungi	Stampa ricevuta
Prot. 185 del:01/10/2015 Stato: Presentata Monitoraggio: No	Impianti sportivi Palazzetto dello sport LUNGO RENO n.1 Segnalazione: Area esterna; rifiuti abbandonati	Aggiungi	Stampa ricevuta

N. 2 segnalazioni in elenco

progetto realizzato da [Ambito s.r.l.](#)

Cliccando sulla voce di menù si apre l'elenco riportante le segnalazioni della categoria scelta

Inserimento di una nuova segnalazione

Cliccando sul menu nuova si accede alla pagina di inserimento della segnalazione



Segnalazione presentata allo sportello Fabbri da Fabbri Andrea
PROWEDO, Servizio di segnalazione on line

scegli su quale servizio intendi aprire una segnalazione

- [01 - Affari generali ed Economico Finanziari](#)
- [02 - Servizi alla Persona](#)
- [03 - Pianificazione e Gestione del Territorio](#)
- [04 - Corpo di Polizia Municipale](#)
- [05 - Servizi Demografici e PR](#)
- [99 - Altri Servizi](#)

Scegliere il servizio di riferimento della segnalazione

L'elenco dei servizi è variabile a seconda della configurazione scelta dall'ente



PROWEDO 2.0 Comune di

Utente: **Fabbri Andrea** [Cod:1019]
Profilo: **AMMINISTRATORE DI SISTEMA**

  
Gestione Password Esci


Segnalazione relativa a: **01 - Affari generali ed Economico Finanziari**

[AAGG e Segreteria Sindaco](#)
[Bilancio e Contabilità](#)
[Economato](#)
[Entrate tributarie e patrimoniali](#)
[Personale](#)




[Annulla la segnalazione](#)

progetto realizzato da [Ambito s.r.l.](#)

In base al servizio scelto mi viene proposta una lista di problemi.



PROWEDO 2.0 Comune di
Utente: **Fabbri Andrea** [Cod:1019]
Profilo: **AMMINISTRATORE DI SISTEMA**

  
Gestione Password Esci

Segnalazione relativa a: **01 - Affari generali ed Economico Finanziari**
Bilancio e Contabilità

Dettagli della segnalazione:

- 01 Hardware su PC
- 02 Hardware su Stampante
- 03 Hardware altre periferiche
- 04 Software Anagrafe
- 05 Software Protocollo
- 06 Software Atti
- 07 Software Bilancio
- 08 Software Tributi
- 09 Software Economato
- 10 Software Personale
- 11 Software Agenzia delle Entrate
- 12 WebSIT Sistema Informativo Territoriale
- 21 Excell
- 22 Power Point
- 23 Access
- 24 Posta elettronica
- 25 PEC
- 26 Firma digitale
- 90 Altro

Scegliere la voce desiderata.

Inserire i dettagli del problema riscontrato (possono esserne individuati anche più di uno)

Se richiesto, Indicare l'ubicazione del problema riscontrato

Segnalazione relativa a: **Verde**
verde sportivo

Ubicata in Via:

Civico:

Sub:

[Annulla la segnalazione](#)

La via è sempre obbligatoria, civico e sub sono facoltativi per indicare la via utilizzare le funzioni di filtro automatico scrivendo una parte del nome della via, l'applicativo filtrerà le sole vie che rispondono ai requisiti di ricerca

In alcuni casi ove previsto viene richiesto anche il codice dell'oggetto

(esempio segnalazioni su alberi o pali della luce)

In altri casi il sistema sa già l'indirizzo dell'immobile in cui si manifesta il problema.

(Esempio palazzetto dello sport oppure piscina o simili)

e quindi non richiede l'inserimento dell'indirizzo ma salta alla pagina successiva

la Via viene scelta dall'elenco vie in modo da identificarla in modo univoco

In questo modo, se previsto, tutte le informazioni vengono agganciate al territorio e potranno essere visibili su WebSIT

Inserire ulteriori dettagli relativi alla segnalazione

Sono dettagli a testo libero ma che servono all'operatore per valutare meglio l'intervento da farsi.

Segnalazione relativa a:	01 - Affari generali ed Economico Finanziari Bilancio e Contabilità
Dettagli della segnalazione:	02 Hardware su Stampante; 04 Software Anagrafe;
Ulteriori dettagli: ?	<input type="text"/> (max 2000 caratteri)
Data rilevazione: ?	<input type="text" value="10/01/2015"/>
Monitoraggio segnalazione: ?	<input type="text" value="No"/>
<input type="button" value="Continua la segnalazione"/>	

Inserire la data di rilevazione (la problematica potrebbe essere stata rilevata qualche giorno fa ed eventualmente essere stata già risolta) il sistema propone la data attuale.

Inserire la modalità di monitoraggio cioè come il cittadino vuole essere informato della chiusura della segnalazione.

Sono possibili diversi mezzi configurabili: No (di default)

Al termine viene visualizzata la pagina di riepilogo della segnalazione

Cliccare su concludi per confermare e chiudere

In ogni momento è possibile annullare la segnalazione con il link apposito.

Segnalazione relativa a: **Ambiente**
Problema riscontrato: **Pulizia strade**
Ubicata in: **PIAZZA POPOLO**
Dettagli: **Mancato spazzamento; Richiesta di spazzamento;**
Ulteriori dettagli: **sono giorni che non passano il pattume si accumula**
Data rilevazione: **20/08/2014**
Monitoraggio segnalazione: **Email**

[Concludi la segnalazione](#)

[Annulla la segnalazione](#)

Completata la segnalazione questa viene presentata nell'elenco PRESENTATE con alcuni dati di sintesi della stessa

Le mie segnalazioni:

- [Nuova](#)
- [Presentate](#)

Protocollo	Oggetto	Foto	Stato
Prot. 1 del 20/08/2014	Oggetto: Ambiente Pulizia strade PIAZZA POPOLO Segnalazione: Mancato spazzamento; Richiesta di spazzamento; sono giorni che non passano il pattume si accumula Monitoraggio: Email	Aggiungi	Presentata

- [In lavorazione](#)
- [Concluse](#)

È possibile aggiungere anche una foto/documento che descrive la segnalazione cliccando su aggiungi nella colonna foto

Carica una foto per completare la segnalazione n. 1 :

Nessun file selezionato

[Annulla inserimento foto](#)

Selezionare il file contenente la foto a caricarlo.

La dimensione massima per il file è di 500 kb

Se si utilizza uno smartphone parte automaticamente la macchina fotografica

Si ritorna alla segnalazione ed è possibile visualizzazione della foto caricata

Il sistema provvederà automaticamente ad informare tramite email il soggetto che ha aperto la segnalazione della conclusione dei lavori